

※定員にまだ空きがございますので、申込期間を2022年2月28日（月）まで延長いたしました。（先着順とさせていただきます。）

集合形式からe-ラーニング形式に変更になり、受講しやすくなっております。
多くの方のご参加をお待ちしております。

全日病発12号

2022年1月31日

公益社団法人全日本病院協会
ALL JAPAN HOSPITAL ASSOCIATION

会長 猪口 雄二
医療保険・診療報酬委員会
委員長 津留 英智

公益社団法人全日本病院協会 一般財団法人日本医療教育財団 主催 「2021年度医師事務作業補助者研修」 eラーニング研修のご案内

平素は、本会事業活動につきまして、ご理解・ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

2008年度に新設された「医師事務作業補助体制加算」は勤務医の負担軽減を目的とし、診療報酬改定の都度、評価が拡大しており、2020年度診療報酬改定においても、算定可能病棟等の拡大や増点されるなど評価され、医師の働き方改革の一助として注目されております。

今回ご案内いたします研修は、2020年度まで2日間の集合形式で開催していた「医師事務作業補助者研修」をe-ラーニングとしてご提供するものであり、受講期限（60日間）内であれば、好きなタイミング（オンデマンド）で受講することが可能となります。

e-ラーニングを受講修了後に、所定のレポート等を提出した方には、「受講修了証」を授与いたします。当研修は、診療報酬の「医師事務作業補助体制加算」を算定するための研修要件を満たしており、「受講修了証」は研修証明となります。

各医療機関におかれましては、業務ご繁忙中のことと拝察いたしますが、関係者の受講につき、格段のご高配を賜りますようお願い申し上げます

記

1. 申込期間：2021年4月19日（月）～2022年2月28日（月）
2. 配信期間：2021年6月1日（火）の10時から2022年4月30日（土）の24時まで
3. 受講期限（アカウントの有効期限）：アカウント情報通知書発行日から60日
※詳細な受講期限は郵送する「アカウント情報通知書」に明記されています。
※受講期限内にすべてのプログラムを受講し、「履修証明書」を発行する必要があります。
4. 受講料：27,500円（税込）/1アカウント（60日間有効）
※1アカウントで1名のみ受講可。
※複数名の受講を希望場合は、1名ずつ申し込みが必要です。

5. 申込方法

①全日本病院協会ホームページ(<https://www.ajha.or.jp/>)より「教育研修」を選択し、本研修の申込み画面(<https://www.ajha.or.jp/seminar/>)をお開き下さい。

※スマートフォンをお持ちの方は右記QRコードよりアクセス可能です。

お申込み用QRコード



※お手持ちのスマートフォン等で読み取ると直接申込フォームへアクセスできます。

②研修申込み画面より必要事項を入力し、受講者情報を送信してください。

※送信後、ご登録頂いたメールアドレスへ自動返信メールが届きますのでPCからのメールを受信できるアドレスを記入してください。

③申込受理後、ご登録のメールアドレスへ振込先等を記載した申込確認メールが届きます。送付された案内をご確認のうえ、参加費を指定期日までにお振込ください。

※なお、申込前に推奨閲覧環境 (https://gakken-meds.jp/requirements/el_1.html) をご確認ください。

6. 受講の流れ

①受講費の入金が確認され次第、申込時にご記入いただいた住所に医療機関名・受講者名を明記し、テキスト・レポート・アカウント通知書等を郵送。

②手元にテキスト・レポート・アカウント通知書等の郵送物が届き次第、e-ラーニングの受講が開始できます。

※紛失等によるテキストの再発行には、テキスト代・郵送費を別途徴収いたします。

③すべてのプログラムを受講修了したら、忘れずに「履修証明書」を各自のパソコン・プリンターから発行してください。

※60日間の受講期限を過ぎると「履修証明書」は発行できなくなります。

※「履修証明書」では診療報酬の「医師事務作業補助体制加算」を算定するための研修要件を満たしたことはありませんのでご注意ください。

④「集合研修レポート」と「病院内研修レポート」を作成し、「解答用紙（医療機関の管理者に検認後のもの）」と「履修証明書」を会場までご郵送ください。

⑤ご提出いただきました「集合研修レポート」「病院内研修レポート」及び「履修証明書」をチェックしたうえで、「受講修了書」を発行いたします。この「受講修了書」が「医師事務作業補助体制加算」を算定するための要件を満たしたことの証明となります。

※本研修はe-ラーニングのすべてのプログラム受講で16時間、「集合研修レポート」「病院内研修レポート」の作成・提出で16時間の合計32時間研修となります。

以上

【問合せ先】

公益社団法人 全日本病院協会 医師事務作業補助者担当 久下(クゲ)・山崎

東京都千代田区神田猿楽町2-8-8 住友不動産猿楽町ビル7F

E-mail:iryuhoken@ajha.or.jp

