

理事長 殿
病院長 殿
事務長 殿

社団法人 日本病院会
会長 堺



診療情報管理士通信教育第77期生募集について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

本会諸事業については、格別のご協力、ご指導を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、本会で実施しております診療情報管理士通信教育は、昭和47年に診療録管理士の養成課程として開講し、平成8年には診療情報管理課程通信教育、そして昨年4月1日には診療情報管理士通信教育と名称を変更し、「診療情報管理士」認定者合計18,752名が全国各地の医療機関で活躍しているところであります。

今般、第77期生を下記により募集することと致します。

今後、診療情報管理士の役割は医療機関において益々その重要性を増すものと考えられ、会員、非会員を問わず貴院におかれましても業務ご多忙のこととは存じますが、職員の受講にご高配賜りますよう宜しくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 開講月日 平成22年7月1日
2. 申込締切 平成22年5月31日（必着）
3. 申込方法 指定の申込用紙、履歴書（写真貼付）等の必要事項にご記入のうえ、
（社）日本病院会 通信教育課
〒102-8414 東京都千代田区一番町13-3までお申込み下さい。
4. 修業期間 2年（基礎課程、専門課程各1年）
5. 受講料 基礎課程、専門課程ともそれぞれ1年 100,000円
受講受理通知を受けてから納入のこと。既納の受講料は返却しない。
受理通知は、平成22年6月中旬頃発送します。
6. 募集定員 1,000名（先着順）
7. 「診療情報管理士」資格認定機関
 - ・ 四病院団体協議会
 - （社）日本病院会 （社）全日本病院協会
 - （社）日本医療法人協会 （社）日本精神科病院協会
 - ・ （財）医療研修推進財団

※ 平成8年に診療録管理士から診療情報管理士へ名称変更。今期、診療録管理士育成として通算第77期、診療情報管理士育成として第29期。

※ 年2回（1月、7月）募集実施のため、7月入講生は前期カリキュラムから、1月入講生は後期カリキュラムからの開始となる。

「診療情報管理士」の認定を受けるためには、本通信教育の全課程を修了後、認定試験（毎年2月開催）を受験しなければならない。（募集要項参照）

7 7

平成22年 月 日

診療情報管理士通信教育第77期生受講申込書

このたび診療情報管理士通信教育を受講いたしたく、履歴書（様式2）を添え申し込みます。

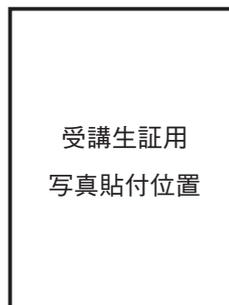
※黒ボールペンで記入してください。フリガナ以外は主に漢字・数字で記入し、□には✓をつけてください。

フリガナ(カタカナ記入)	<input type="text"/>	捺印	※記入しないで下さい													
氏名	<input type="text"/>	(印)	1	2	3	4										

※氏名・フリガナは、姓と名前の間に1マス開ける。濁点は、1マス使用する。

性別	男 <input type="checkbox"/>	女 <input type="checkbox"/>					
生年月日(西暦)	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	日生	※数字は、右詰で記入する。
勤務先名 (派遣先名)	<input type="text"/>						
勤務先所属 (派遣先所属)	<input type="text"/>						
勤務先所在地 (派遣先所在地)	〒	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ビル名	<input type="text"/>						
勤務先電話番号 (派遣先電話番号)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	※市外局番など - で分ける。
派遣元会社名 *派遣社員の場合のみ記入	<input type="text"/>						
自宅住所	〒	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
マンション・アパート名	<input type="text"/>						
自宅電話番号	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	※市外局番など - で分ける。 電話番号が記入できない場合は、 携帯電話番号を記入する。
教材・郵便物等の送付先	勤務先 <input type="checkbox"/>	自宅 <input type="checkbox"/>					
専門課程編入	※専門課程に編入する場合は、必ず該当箇所をチェックしてください。(注1)						
	医師 <input type="checkbox"/>	看護師 <input type="checkbox"/>	薬剤師 <input type="checkbox"/>				

- (注) (1) 専門課程への編入資格について
医師・看護師(准看護師除く)・薬剤師は、様式3に記入し添付すること。
- (2) 受講料の納入について
受講料の納入は「受講受理通知書」受領後すみやかに納入すること。



- <受講生証用写真について>
受講生証(IDカード)を作成のため左枠内に写真を貼付してください。
写真貼付のない場合、受講生証の発行は出来ません。
- 縦4cm、横3cm
 - カラー写真
(白黒写真は不可)
 - 本人単身、胸から上
 - 裏面のりづけ

診療情報管理士通信教育募集要項

診療情報管理士通信教育第77期生募集

受講資格ならびに受講内容

1. 受講資格

原則として2年制以上の短期大学または専門学校卒以上の学歴を有する者。

ただし、現在、病院に勤務している者は、当分の間、高卒者でもよい。

このうち一部病院勤務者でない者は後述の病院実習を必要とする場合がある（第7項参照のこと）。

2. 専門課程編入資格

医師、看護師（准看護師を除く）、薬剤師

3. 申込方法

- ・ 申込用紙 (社)日本病院会の指定用紙
- ・ 履歴書 (社)日本病院会の指定用紙
- ・ 申込締切日 第77期生の申込受付は、平成22年5月31日までとする。

4. 実施要綱

- (1) 修業期間 基礎課程 1年 } 計2年
 専門課程 1年 }
 受講期間は通算6年とする。
- (2) 受講者選考 書類審査
- (3) 受講料 2年間 200,000円
 (専門課程編入は100,000円)

※半期延長料(半年)は10,000円。

納入方法：入講時に基礎課程分 100,000円、2年目に専門課程分 100,000円をそれぞれ納入する。

※受講料は受講受理通知を受けてから納入のこと。既納の受講料は返却しない。

受理通知は、平成22年6月中旬頃発送します。

5. 履修科目

<基礎課程(1年次)12科目・

各科目2単位で全24単位>

- ①医療概論 2単位
- ②人体構造・機能論 2単位
- ③臨床医学総論(外傷学・先天異常等含む) 2単位
- ④臨床医学各論Ⅰ(感染症および寄生虫症) 2単位
- ⑤臨床医学各論Ⅱ(新生物) 2単位
- ⑥臨床医学各論Ⅲ(血液・代謝・内分泌等) 2単位
- ⑦臨床医学各論Ⅳ(精神・脳神経・感覚器系等) 2単位
- ⑧臨床医学各論Ⅴ(循環器・呼吸器系) 2単位
- ⑨臨床医学各論Ⅵ(消化器・泌尿器系) 2単位
- ⑩臨床医学各論Ⅶ(周産期系) 2単位
- ⑪臨床医学各論Ⅷ(皮膚・筋骨格系等) 2単位
- ⑫医学用語 2単位

<専門課程(2年次)9科目・全24単位>

- ①医療管理総論 2単位
- ②医療管理各論Ⅰ(病院管理) 2単位
- ③医療管理各論Ⅱ(医療の評価) 2単位
- ④医療情報学 2単位
- ⑤医療統計学 2単位
- ⑥診療情報管理論Ⅰ(総論) 2単位
- ⑦診療情報管理論Ⅱ(実務) 2単位
- ⑧国際疾病分類概論 2単位
- ⑨分類法 8単位

※病院実習(2週間)(第7項参照)

6. 単位取得方法

上記の基礎課程24単位、専門課程24単位の合計48単位を修得する。

- ①各テキストを読了し、自宅用レポート問題集にて自習する。(一部提出用レポート有り)
- ②所定のスクーリングを出席する。
- ③試験(全科目)に合格する。(合格基準：各科目100点満点で60点以上合格)

(1) 学習教材

学習スケジュールに従って配布される教科書およびレポートで自習する。自宅用レポートの解答は配付される。レポートによる自習を終え、提出用レポートを

作成し、期日（月報で通知）までに本会へ送付する。提出用レポートは採点され返送される。

(2) スクーリング（面接授業）

スクーリングは年間2回北海道、宮城、東京、愛知、大阪、岡山、福岡（開催地の詳細は月報で通知）を中心に開催する。スクーリングは各課程を年2回程度に分けて開催するので、各自計画的に該当科目を全て受講しなければならない。

※受講者数によって開催地の増減あり

(3) 科目試験

試験は各課程の学年末から受験できる。基礎課程の受験は入講後1年、専門課程の受験は入講後2年を経過し受験する。受験には期日（月報で通知）までに(1)の提出用レポートを提出し、(2)のスクーリングの出席単位を取得しなければならない。ただし、作成していないとみなされるレポートの提出があった場合、レポートは採点が行われず返送され試験は受けられない。

試験は年2回（9月・12月を予定）行う（詳細は月報で通知）。

(4) 合否判定

合否判定は(3)の試験結果に基づき診療情報管理士教育委員会において行う。

(5) 診療情報管理士認定試験

日本病院会診療情報管理士通信教育の修了者は(社)日本病院会が実施する診療情報管理士認定試験を受験することができる。診療情報管理士認定試験は別に通知する。

7. 実 習

1項の一部受講者は、(社)日本病院会指定の各地の病院において2週間の病院実習を行い履修証明書を提出する。ただし、当分の間、希望者のみとする。

8. 申込および問合せ

(社)日本病院会通信教育課

〒102-8414 東京都千代田区一番町13-3

電話 (03) 5215-6647 (受講生専用)

◎診療情報管理士 (Health Information Manager)

診療情報管理士とは、診療記録および情報を適切に管理し、そこに含まれるデータを加工、分析、編集し活用することにより医療の安全管理、質の向上および病院の経営管理に寄与する専門的職業である。

米国では1932年にMedical Record Librarianとして発足し、現在は登録医療情報管理士R.H.I.A (Registered Health Information Administrator) という称号の専門職として養成されている。

わが国において、医療の質の向上につとめている病院にとって、診療記録に含まれているデータや情報は診療上からも研究上からも病院経営からも重要な記録で、これを病院の公式記録としてしっかり管理すべきであることは当然である。

(社)日本病院会は昭和47年から基礎課程、専門課程各1年(計2年)の通信教育により、診療録管理士の養成課程を開講し、2,231名を認定した。平成8年度には資格名称を診療情報管理士と変更して(財)医療研修推進財団と、平成15年度からは(社)全日本病院協会、(社)日本医療法人協会、(社)日本精神科病院協会が加わり四病院団体協議会で認定を行うこととなり、認定者合計18,752名を養成、認定している。

◎診療情報管理士の取得について

診療情報管理士通信教育全課程修了者は日本病院会が実施する診療情報管理士認定試験を受験することができる(年1回、2月実施予定)。認定試験合格者は、四病院団体協議会((社)日本病院会、(社)全日本病院協会、(社)日本医療法人協会、(社)日本精神科病院協会)および(財)医療研修推進財団の認定する「診療情報管理士」として登録する。

※(社)日本病院会では、診療情報管理士育成において大学、専門学校(3年制以上)を認定しており、該当する単位修得者は診療情報管理士認定試験を受験することができる。平成22年3月現在、指定大学は18大学、指定専門学校は45校。