

各 位

公益社団法人 全日本病院協会  
会 長 猪 口 雄 二  
救急・防災委員会  
委員長 加 納 繁 照

## 2024 年度 サイバー攻撃の BCP 研修 WEB 開催のご案内 (Zoom を用いた WEB 研修会)

平素は、本会事業活動につきまして、ご理解・ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

近年、日本の医療機関を対象としたサイバー攻撃が増加傾向にあります。実際に被害に遭った病院では、電子カルテをはじめとする医療データがすべて利用できなくなり、診療業務や請求業務に大きな影響がありました。

厚生労働省では、医療機関に対しサイバーセキュリティ対策の整備を求め、令和 5 年に「医療情報システムの安全管理に関するガイドライン第 6.0 版」を公開し、医療法第 25 条第 1 項・第 3 項に基づく医療機関に対する立入検査の項目に、サイバーセキュリティ対策を追加しました。

サイバー攻撃の手口は年々巧妙になることから、リスクを完全に排除することは出来ませんが、適切な対応を取ることでサイバー攻撃のリスクを低減させることが可能です。そのため、サイバー攻撃を未然に防ぐことに加え、受けた場合の対応及び早期復旧に向けた BCP の策定が求められております。

本研修は 2 部構成となっており、第 1 部の講義ではサイバー攻撃に関する基礎知識について、解説いたします。第 2 部のワークショップでは実際にサイバー攻撃を受けた場合の対応についてグループディスカッションを通じて理解を深めていただき、その後講師より対応のポイントについて説明いたします。この講義とワークショップを通じてサイバー攻撃への事前の備えや病院の BCP として計画に盛り込むべきことへの理解を深めていただきます。

皆様におかれましては、本研修に是非ともご参加いただきたくご案内申し上げます。

### 記

- 主 催：全日本病院協会
- 日 時：2024 年 8 月 29 日（木）13：30～16：50
- 参加対象：理事長、院長、その他責任者等
- 参加費：1 名につき 会 員病院職員 22,000 円（税抜：20,000 円）  
非会員病院職員 23,100 円（税抜：21,000 円）  
※1 つのアカウントで複数人受講することはできません。
- 定 員：60 名（先着順）

6. 講師：東京海上ディーアール株式会社

7. 受講環境：

- ・Zoom への参加にはインターネット環境が必須になります。
  - ※注 快適な視聴状況を保つため、インターネット接続は有線 LAN を推奨します。
  - ※注 通信容量に制限のあるモバイルルーター等で参加されると、環境によっては通信容量の上限を超え、接続速度等に制限がかかる恐れがあります。
  - ※注 複数名がご所属の病院等の同じ部屋から参加する場合は、ハウリング防止のため必ずイヤホンをご使用ください。もしくは、別々の部屋からご参加ください。
- ・ご希望の方には、使用予定の通信端末・インターネット環境に問題がないか、事前の接続テストを行うことも可能です。

8. 申込方法：

**【WEB 申込の場合】**

- ①全日本病院協会ホームページ( <https://www.ajha.or.jp/>)より「教育研修」を選択し、本研修の申込み画面をお開き下さい。
  - ※スマートフォンをお持ちの方は右記 QR コードよりアクセス可能です。
  - ※すでに定員に達している場合お申込みいただけない場合がございます。
- ②研修申込み画面より必要事項を入力し、受講者情報を送信してください。
  - ※送信後、ご登録頂いたメールアドレスへ自動返信メールが届きます。
- ③申込受理後、ご登録のメールアドレスへ振込先等を記載した申込確認メールが届きます。送付された案内をご確認のうえ、参加費を指定期日までに振込ください。



**【WEB 以外の申込の場合】**

- ①WEB 以外でお申込みの場合は FAX での申込となります。「別紙」申込書に必要事項をご記入のうえ FAX 03-5283-7444 にてお申し込みください (必ずメールアドレスの記載をお願いします)。
- ②申込書の情報を事務局で WEB システムに入力後、ご登録のメールアドレスへ振込先等を記載した申込確認メールが届きます。送付された案内をご確認のうえ、参加費を指定期日までに振込ください。
  - ※申込後、1 週間経過いたしましてもメールの返信が無い場合は、大変お手数ございますが、下記お問合せのメールアドレスまでご連絡ください。

9. 締切日：2024年8月15(木)

※定員に達し次第、締切日前に募集終了する可能性もございます。

## 10. プログラム【予定】

講師：東京海上ディーアール株式会社

時間	テーマ	概要
13:30-13:35	挨拶	
13:35-14:35	第1部 サイバー攻撃に関する 基礎知識の講義	・サイバー攻撃とは ・ランサムウェア攻撃とは ・被害事例 ・サイバー攻撃への必要な対応 など
14:35-14:45	休憩	
14:45-15:50	第2部 ワークショップ（前半）	・進め方の説明 ・各班での自己紹介＋役割決め ・ワークショップ（2問） ・発表、解説
15:50-16:00	休憩	
16:00-16:45	第2部 ワークショップ（後半）	・ワークショップ（2問） ・解説、まとめ
16:45-16:50	挨拶	

## 11. 注意事項

- ・8月15日（木）以降の参加キャンセルの場合、参加費の返金はいたしかねます。
- ・参加申込の際にお送りいただいた個人情報は適切に処理し、本研修の目的以外には使用いたしません。
- ・登録情報や参加者の変更、キャンセルにつきましては、下記のメールアドレスまでご連絡ください。
- ・当日、お申込みしていない方が受講していた場合は、後日参加費を請求いたします。

### 【問合先】

(公社)全日本病院協会事務局（担当：向井、中込、吉田）

〒101-0061 東京都千代田区神田三崎町 1-4-17 東洋ビル 11F

E-mail : [kyuubou@ajha.or.jp](mailto:kyuubou@ajha.or.jp)

公益社団法人 全日本病院協会  
【必読】WEB 研修参加にあたっての注意事項

当協会 WEB 研修にご参加いただくにあたり、以下を必ずご確認ください。

### 1. インターネット接続について

- 安定したインターネット接続（有線LAN推奨）でご参加ください。



無線LAN（Wi-Fi）接続による受講トラブルが数多くございます。

- 【例】
- ◆接続が途中で切れる。
  - ◆音が良く聞こえない。フツフツ途切れる。
  - ◆自分の声が講師・他受講者に届かない。
  - ◆画面が固まる。

※注 やむを得ず、無線LAN（Wi-Fi）接続でご参加される場合、必ず容量制限のない環境でご参加ください。無線LAN（Wi-Fi）接続により、受講トラブルが発生した場合、責任は負いかねますので、ご了承ください。（接続不良による欠席扱い含む）

### 2. 使用端末について

- 1人1台（パソコン推奨）をご用意ください。スマートフォンによる受講はご遠慮ください。

スマートフォン利用による受講トラブルが数多くございます。

- 【例】
- ◆研修中にチャットで送付された資料データ・URLが開けない。
  - ◆画面が小さくて講義スライドが見えない。
  - ◆無線LAN（Wi-Fi）接続と同じトラブルが起こる。



### 3. Webカメラ、スピーカー、マイク機能について

- 演習の場合は、必ずWebカメラ、スピーカー、マイク（ヘッドセット推奨）機能がついている端末（パソコン推奨）でご参加ください。（講義のみの場合は、Webカメラ、マイクがなくても結構です）

※注 演習では、グループ内メンバー（他受講者）との会話、講師との質疑等があるため、カメラ、マイク機能（ノートパソコン内蔵でも可）が必須になります。必ずご準備ください。



### 《施設内に同研修の受講者が複数名いる場合—ハウリング防止へのお願い—》

施設内の同じ部屋から、受講者が複数名集まり、それぞれが1台ずつパソコンを使用して、WEB研修にご参加されると、パソコンが発する音声を、別のパソコンが拾ってしまい、ハウリング（「キーン」という不快な音）が発生します（下図参照）。

ハウリング防止のため、施設内の同じ部屋から複数名が集まってご参加の場合は、各自ヘッドセット等をご使用ください。もしくは、一人ずつ異なる部屋から研修にご参加ください。



ヘッドセット等を使用しない場合



**2024年度 サイバー攻撃のBCP研修会 WEB開催**  
2024 年 8 月 29 日 (木)

※楷書にて正確にご記入のうえ、**FAX**にてお申し込みください。

施設名			
住所	〒 ー		
TEL		FAX	
【必須】 E-mail	(資料・研修 URL 等送付用)		
参加者 氏名		氏名 フリガナ	
職種		部署役職	
【必須】 Zoom 使用経験	(いずれかにチェックしてください) <input type="checkbox"/> 使用なし・不慣れ <input type="checkbox"/> 使用あり(閲覧のみ) <input type="checkbox"/> 使用あり(会議主催等経験あり、使用しながら、Word 編集できる)		
準備物 ※必須	(チェックしてください) <input type="checkbox"/> 参加者1人につき1台のパソコンを用意します。 ※受講者管理のため、受講者専用の接続用 URL を発行いたします。 <u>必ず参加者 1 人につき 1 台の PC をご用意ください。</u>		

**【適格請求書等保存方式 (インボイス制度) について】**

令和 5 年度 10 月 1 日より、消費税の適格請求書等保存方式(インボイス制度)が導入され、当協会  
は適格請求書発行事業者となっております。  
研修参加費にかかわる請求書につきましては、**原則として「施設名」を宛名として発行いたします。**請  
求書の宛名を「施設名」以外にご希望の方は、下記に宛名をご記入ください。

請求書宛名  
記入欄

**【連絡事項】**

- ①講習会申込者の個人情報、本研修会の実施に関する目的にのみ使用いたします。
- ②申込書受付後、事務局より「確認書・参加費お振込みのご案内」をメールにてご送付いたしますので、内容をご確認のうえ、参加費を指定期日までにお振込みください。申込書の FAX 送信後、5 日 (土日祝除く) たっても返信がない場合は、全日病事務局までお電話にてご連絡ください。

**【申込書送付先・問合せ先】**

(公社)全日本病院協会事務局 (担当 : 向井、中込、吉田)  
〒101-0061 東京都千代田区神田三崎町 1-4-17 東洋ビル 11F  
E-mail : [kyuubou@aiha.or.jp](mailto:kyuubou@aiha.or.jp) FAX : 03-5283-7444