



平成 30 年 11 月 9 日

公益社団法人 全日本病院協会

会長 猪口 雄二 先生 御侍史

一般社団法人 日本総合健診医学会

理事長 福 武 勝 幸

拝啓 紅葉の候、先生におかれましては、益々御清祥のこととお慶び申し上げます。  
日頃は日本総合健診医学会が大変お世話になりありがとうございます。

日本総合健診医学会では、会員施設を対象に総合健診に特化した精度管理事業を行ってまいりましたが、昨年度より、この精度管理調査を別添の要領に従って、会員以外の参加を希望される施設へも公開することにいたしましたので、改めてご案内申し上げます。この公開により、さらに多くの施設で、この精度管理調査をご利用いただき、健診の精度の向上に役立てていただければ幸いと考えております。

この精度管理調査は年 1 回の胸部エックス線写真と心電図の判定、および年 3 回の検体検査の調査を行い、各参加施設の管理状態をご確認いただくとともに、全国の健診施設で行われる検査の標準化の状態を検証して、健診の信頼性を高めるために寄与することを目指しています。何卒、この趣旨をご理解いただき、貴会のご施設におかれましてもご参加もいただければ幸いに存じます。

なお、会員施設以外でご参加いただいたご施設様へは、参加証と成績報告書を発行いたしますが、会員施設とは異なり、当学会の優良施設認定を受けることはできませんのでご了承ください。

最後となりましたが、先生のご健康と益々のご活躍をお祈りいたしますとともに、今後ともご指導、ご鞭撻を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

平成 30 年 11 月 9 日

学会非会員施設の皆様

一般社団法人日本総合健診医学会  
精度管理委員会

「外部精度管理調査」への参加施設募集のお知らせ

日本総合健診医学会では、当会会員健診施設に対し外部精度管理の充実を図り、信頼できる健診の発展に力を注いできました。毎年、約 400 の会員施設に対して、年 3 回の検体検査と年 1 回の胸部エックス線写真と心電図の生理検査からなる計 4 回の外部精度管理調査を施行しています。年複数回を担保する調査は国内外を通しても数少ないものと自負するとともに、健診に特化した質の高い精度管理を行っています。これにより、多くの施設が定期的に自施設の精度管理状況の自らの足元を見直すいい機会になっているものと思います。その結果、多くの施設が毎年、良好な管理状況であることが確認できています。

本精度管理調査事業はこれまで、本学会会員施設のみを対象としてまいりました。しかし、施設の大小を問わず、健診に関わる検査においては、受診者に信頼性の高い結果が提供されることが望まれるのは言うまでもありません。また、当学会会員施設の枠を超えてより多くの施設が参加していただくことで、調査としてもさらに公共性・信頼性が高いものになっていくものと考えます。そこで、平成 30 年度から非会員施設でも本調査へ参加していただけるようにいたしました。ただし、この場合、参加証と成績報告書は発行いたしますが、学会に登録されている会員施設とは異なり、当学会の優良施設認定を受けることはできませんことをご了承ください。

なお、非会員施設の登録料ならびに参加費用は年 4 回分として下記のように設定させていただきます。申し込みにあたりましては合わせての費用をご負担いただくこととなります。また、年 4 回分としてすべての回に参加していただくことが条件となります。すべての回に参加できない場合でも登録料や参加費は返金できませんことをご了承くださいますようお願いいたします。

多くの健診施設に本精度管理調査をご利用いただき、各施設の精度の確認や技術の向上とともに信頼性の指標として役立てていただければ幸いに存じます。

\*実施要項につきましては学会ホームページに掲載されていますのでご参照ください。

【登録料】 72,000 円 (税込)

【参加費 (年 4 回分)】 220,000 円 (税込)

【お申込方法について】

参加を希望されるご施設は本学会ホームページ (<https://jhep.jp/jhep/>) から「臨床検査精度管理調査 参加申込書 (非会員専用)」をダウンロードし、必要事項をご記入の上、本学会事務局までお送りください。

以上

<お問合せ先>

一般社団法人日本総合健診医学会 事務局

〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷 1 丁目 31-10 セシア千駄ヶ谷ビル 2 階

電話 : 03-5413-4400 / FAX : 03-5413-0016

**申込書送付先 FAX : 03-5413-0016**

一般社団法人日本総合健診医学会  
臨床検査精度管理調査 参加申込書 (非会員専用)

※「臨床検査精度管理調査 実施要綱」をご確認の上、お申込ください。

ふりがな 施設名			
住所	(〒      -      )	都・道・府・県	
本申込の 責任者氏名		役職	
担当者名		担当者役職	
担当者連絡先 電話番号		FAX 番号	
担当者 Email アドレス			

<申込方法>

本申込書に必要な事項をご記入いただき、事務局まで FAX (03-5413-0016) にてお送りください。参加費用については、後日請求書をお送りいたしますので指定の期日までにお振込みください。

<申込締切日>

平成 30 年 11 月 30 日 (金)

<参加費用> 292,000円 (税込み)

内訳 【登録料】 ¥72,000円 (税込み) ※非会員のみ。

【参加費】 ¥220,000円 (税込み)

※参加費用は年4回セット料金です。途中参加・途中辞退による分割はできません。

※本学会にご入会いただきますと、登録料は不要となります。本学会への入会についてはホームページ ([https://jhep.jp/jhep/ui/member2\\_entry](https://jhep.jp/jhep/ui/member2_entry)) をご確認ください。

**申込書送付先 FAX : 03-5413-0016**

一般社団法人日本総合健診医学会 事務局  
〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷 1 丁目 31-10 セシヤ千駄ヶ谷ビル 2 階  
TEL : 03-5413-4400 / FAX : 03-5413-0016  
Email : seidokanri@jmhts.org

日本総合健診医学会  
臨床検査精度管理調査 実施要綱

第 47 年次  
(2019 年)

一般社団法人 日本総合健診医学会

精度管理委員会

2018 年 10 月

# 日本総合健診医学会臨床検査精度管理調査実施要綱

一般社団法人 日本総合健診医学会 精度管理委員会

2018年10月

## はじめに

日本総合健診医学会では、社会に信頼される理想的な総合健診を実現するために、学会内に精度管理委員会を設けて会員施設に対して学会独自の外部精度管理調査を続けてきた。外部精度管理は参加した個々の施設の信頼性のみならず、参加した会員施設全体の集団としての信頼性を広く社会に示すために重要な役割を担っている。2008年度から、本学会外部精度管理調査の内容を一層充実し、社会の期待に応えるため、これまでの検体検査に加えて、画像診断と生理機能検査を導入し、また、2009年度からはインターネットによるWEB登録と回答の技術を導入して迅速性と信頼性を高めた。

高齢化社会を迎え、内臓脂肪症候群（メタボリック・シンドローム）に対する健診と栄養・運動指導により病気の進行を抑制でき、「病気はあっても健康」あるいは「病気の予備群ではあっても健康」というような状態にある高齢者の増加を期待する厚生労働省は、2008年4月から「高齢者の医療の確保に関する法律」に基づく健康診査及び特定保健指導を医療保険者が40歳以上の加入者に対し実施するよう定めた。この健診では、内臓脂肪症候群のリスクの重複がある対象者に対して、医師・保健師・管理栄養士・健康運動指導士などが早期に介入し保健指導することで、受診者に自己の体の代謝と病気の関係を理解させ生活習慣の改善を自ら実践させようとするものであり、「総合健診」が企図するものと一致する。

特定健診の実施機関には以下の規準が設けられている；①必要な医師、臨床検査技師、看護師などが確保されていること、②救急時における応急処置の設備を有すること、③検査室で内部精度管理、外部精度管理が実施されていること、④健診結果を本事業で定める電子的標準様式で記録し、医療保険者に対して健診結果を安全かつ速やかに電子記憶媒体で提出できるようにすることとなっている。

日本総合健診医学会が担保する「優良総合健診施設」とは、身体状況を的確に把握できるように特定健診指定項目および健康評価用項目に関わる検体検査、画像診断検査と生理機能検査の遂行能力が一定レベル以上の施設であることを示すものである。

本要綱では、日本総合健診医学会が会員施設を対象に実施する外部精度管理調査のための基本指針を定めることとする。

## 1. 検体検査部門

### 1-1. 検体検査調査項目

項目選択の条件は、原則として、その検査が健康評価に汎用され、臨床的有用性が確立しており、自動計測が可能な項目とする。2019年度の調査項目は健康保険組合連合会との契約項目と特定健診の項目を考慮して、下表の通りとする。参加施設は調査項目の全てについて結果を報告しなければならない。

(注) 優良総合健診施設認定基準では、当該検査項目が外注の場合は、「発注施設の責任において当学会の行う精度管理サーベイをうけること」と規定されている。また、同認定基準では、「本学会が行う精度管理サーベイにおいて、全ての項目を網羅し、2回以上連続して「良好」の成績を維持することが実査を受ける必要条件である」と規定されているので注意すること。

#### 2019年度の調査項目

分類	項目
栄養評価	総蛋白質 (TP)、アルブミン (ALB)、 アルブミングロブリン比 (A/G)
肝機能	アスパラギン酸アミノトランスフェラーゼ (AST (GOT))、 アラニンアミノトランスフェラーゼ (ALT (GPT))、 乳酸脱水素酵素 (LD)
胆道	アルカリ性ホスファターゼ (ALP)、 γ-グルタミルトランスぺプチダーゼ (γ-GT)
腎機能	クレアチニン (Cre)、尿酸 (UA)、尿素窒素 (BUN)、 尿検査 (蛋白、糖、潜血)
糖代謝	血糖値 (Glu)、ヘモグロビン A1c (HbA1c)
脂質代謝	総コレステロール (TC)、HDL コレステロール (HDL-C)、 LDL コレステロール (LDL-C) *、中性脂肪 (TG)
便	便潜血
炎症	C 反応性蛋白 (CRP)
血算	白血球数 (WBC)、赤血球数 (RBC)、ヘモグロビン量 (Hb)、 ヘマトクリット (Ht)、平均赤血球容積 (MCV)、 平均赤血球血色素量 (MCH)、平均赤血球血色素濃度 (MCHC)、 血小板数 (PLT)

\* 当面は Friedwald 式の利用を認めることとする。

## 1-2. 検体検査サーベイ用試料

2019年度の調査項目の仕様は下表の通りであり、それぞれ1~3濃度調製の検体を3回の実施時期に配布する。将来の項目や試料の変更は、委員会が提案し、外部委託業者との協議で定める。

項目	検体性状	濃度	実施時期		
			4月	7月	9月
TP	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
ALB	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
A/G	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
AST(GOT)	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
ALT(GPT)	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
LD	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
ALP	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
γ-GT	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
Cre	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
UA	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
BUN	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
Glu	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
TC	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
HDL-C	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
LDL-C	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
TG	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
CRP	凍結品 3mL	3濃度	○	○	○
HbA1c	凍結乾燥品 0.3mL用	1濃度	○		○
血算	加工全血 5mL	2濃度	○	○	○
尿検査	擬似尿 10mL用	2濃度	○		○
便潜血	擬似便 2g用	2濃度		○	

原材料の調達、品質保存安定性・非感染性保証；製造受託者が実施する。

### 1-3. 検体検査濃度設定条件および配布

配布試料が2濃度以上の場合、うち1濃度は基準範囲内ないしは基準範囲上限近傍とし、残りは基準範囲を超えるものとする。ただし、基準範囲を大きく超える極端な病的域濃度は避ける。配布試料の性状、濃度、配布法などは、事業年度開始前に、精度管理委員会と外部委託業者との間で協議して決定する。

外部委託業者は、参加施設に対して指定日時に試料を確実に届け、配布中の試料変性を防ぐ努力(低温輸送など)をする。また、外部委託業者は配布に関わるクレームへの適切な対応をする。クレームがあった場合、外部委託業者はその件数・内容・対処などを精度管理委員会に事後報告する。

### 1-4. 回答方法

調査の回答方法はインターネットによるWEB登録を原則とする。回答の登録は施設長から指名された回答担当者が行う。WEB登録の詳細は別途各施設に送付する。万一、参加施設の事情によりWEB登録が困難な場合は、事務局と協議して別の方法による回答が可能となるように配慮する。調査の回答法の作成時には、登録のしやすさと、採点・集計作業の迅速化を図れるように配慮する。調査時には調査試料の受取日、判定日または結果報告日、報告者を登録し記録を残す。

### 1-5. 項目別成績評価の方法

測定値には全国的にひとつの値に集約することが求められる。その目標値として、基準参照法と標準物質による値を求めることが理想的であるが、真値とは何かの国際的コンセンサスの得られていない現状では、全体平均ないしピアミン値(測定法別などの平均値)に依存せざるを得ない。全体を1グループと看做し、ここでWHOが推奨するSDI(standard deviation index)でもって1項目1濃度毎に1回切断後に評価することを原則とし、平均値(M)と標準偏差(SD)を求める。ただし、1回切断後のヒストグラムが正規化していないと判断される場合には2回切断とする。双値図上からみて1群扱いが困難であると判断される場合には、亜群別に評価する。それらの判断は精度管理委員会が行う。配布試料に起因するマトリクス効果が明らかな場合には、「評価せず」とする。

定量検査の場合

SDI 範囲	評価点	評価ランク
<1.0	5点	A
1.0-2.0	3点	
>2.0	1点	B
不参加の場合	0点	C

(参考)  $SDI = (\text{報告値} - M) \div SD$  の絶対値

ただし、1回切断後の変動係数(CV%)の値が非常に小さく、合理的なSDI評価が困



難な場合には、委員会の判断により以下の例に示すような評価を行うことがある。この場合の目標値は1回切断により除外されなかった全施設の平均値とする。

(例) 目標%による評価法

%	評価点	ランク
3.00 以下	5 点	A
3.01～5.00	3 点	
5.01～10.00	1 点	B
10.01 以上	0 点	C
不参加・初回で切断		

定性検査の場合\*

判定結果	評価点	評価ランク
目標値（最頻値）	5 点	A
1 管差	3 点	
2 管差	1 点	B
3 管差以上または不参加の場合	0 点	C

\*便潜血については、結果が+または-となるため、正解で5点A、他は0点Cとする。

## 1-6. 調査実施毎の総合成績の評価方法

調査実施毎の総合評価は①良好、②要調整、③不良の3段階とする。

	総合評価	A ランク評価の割合（対総件数）
①	良好	60%以上
②	要調整	60%未満、30%以上
③	不良	30%未満

### 1－7．調査実施毎の成績報告書

調査実施毎に発行される成績報告書は、サーベイ実施後約1ヵ月で発送することとし、成績報告書には最低限以下の項目を記すこととする。

- 実施日、実施年度、回数
- 参加施設名・ID#
- 全項目参加した場合の満点数
- 参加項目数（全項目参加義務あり）
- 項目毎、濃度毎の成績評価
- 当該施設のAランク獲得数と比率（獲得A数／総件数）×100（%）
- 双値図・ハコヒゲ図等の資料

### 1－8．調査実施の成績総合評価書

検体検査サーベイを実施した施設に対して、年度終了時に成績総合評価書を送付する。評価は①良好、②要調整、③不良の3段階とする。

- 当該施設のAランク獲得数と比率（獲得A数／総件数）×100（%）
- サーベイ実施毎の総合評価；①良好、②要調整、③不良

## 2. 画像診断・生理機能検査部門

### 2-1. 調査項目

画像・生理検査部門のサーベイ項目には次のようなものが考えられる：

- 基本身体計測（身長、体重、腹囲、BMI など）
- 単純 X 線（肺・心・腹部・骨関節）、上部消化管 X 線、下部消化管 X 線、超音波検査（乳腺、腹部）、食道胃十二指腸内視鏡、大腸内視鏡、注腸造影、膀胱鏡
- 視力、聴力、心電図、脈波、呼吸機能
- 生活指導（栄養、運動）、個人情報管理、統計値判読法など

### 2-2. 調査項目の選択

上記のうち 2 項目を選び、前年度に委員会で決定し公告する。参加施設は調査項目の全てについて結果を報告しなければならない。 1-1 の（注）を参照のこと。

2019 年は胸部単純 X 線診断と心電図診断を調査項目とする。

### 2-3. 出題条件

症例の選択は本サーベイが診断目的でなく、健診としてのスクリーニング能力をチェックするものであることを理解して行う。

- 原則として項目毎に複数題を出題する。
- 問題には必要最小限の臨床的背景を付記する。
- 問題は、患者個人を特定しうるものであってはならない。
- 画像などを含む問題の著作権は学会に帰属する。

### 2-4. 調査の回答方法と採点基準

調査の回答方法はインターネットによる WEB 登録を原則とする。回答の登録は施設長から指名された回答担当者が行う。WEB 登録の詳細は別途各施設に送付する。万一、参加施設の事情により WEB 登録が困難な場合は、事務局と協議して別の方法による回答が可能となるように配慮する。調査の回答法の作成時には、登録のしやすさと、採点・集計作業の迅速化を図れるように配慮する。調査時には調査試料の受取日、判定日または結果報告日、報告者を登録する。

判定結果の記載方法は原則として以下の 5 段階の健診指導区分とする。

#### 1. 胸部単純 X 線診断

- A： 正常範囲 : 明らかな異常所見を認めないもの。
- B： 軽度異常 : 軽度の異常所見を認めるが、次回健診時に要観察とする。
- C： 要経過観察 : 半年以内に胸部単純撮影による再検査が必要。
- D： 要精査 : 緊急性はないが胸部単純撮影以外の検査による評価が必要。  
通院治療中の場合は、胸部単純所見について受診者が主治医と相談することが必要。
- E： 要緊急対応 : ただちに精査や治療（受診者を診察し専門施設への紹介、または直接専門施設受診を指示）が必要。

将来の診断技術の向上と均質化の参考として所見名または診断名の記入欄も用意するが、総合評価のためには必須ではない。

#### 2. 心電図診断

- A： 正常範囲 : 明らかな異常所見を認めないもの。
- B： 軽度異常 : 軽度の異常所見を認めるが、次回健診時に要観察とする。
- C： 要経過観察 : 半年以内に心電図による再検査が必要。
- D： 要精査 : 緊急性はないが、心電図以外の検査による評価が必要。  
通院治療中の場合は、心電図所見について受診者が主治医と相談することが必要。
- E： 要緊急対応 : ただちに精査や治療（受診者を診察し専門施設への紹介、または直接専門施設受診を指示）が必要。

#### 2-5. 成績評価の方法

- 採点法は出題委員が決定した 5 段階区分による正解と一致した場合を正答として、得点は正答率を合計点（胸部単純 X 線診断と心電図診断は各 100 点満点）に乗じて算定することを原則とする。
- 正解とする区分（5 段階区分）は問題の性質によりひとつとは限らない。

## 2-6. 総合成績の評価方法

サーベイ実施毎の総合評価は①良好、②要調整、③不良の3段階とする。

	総合評価	正答率
①	良好	60%以上
②	要調整	60%未満、30%以上
③	不良	30%未満

## 2-7. 成績報告書

最終集計と成績報告書の作成は学会事務局で行い、サーベイ実施後、約1ヵ月で発送する。成績報告書には最低限以下の項目を記すこととする。

- 実施日、実施年度、回数
- 参加施設名・ID#
- 全項目参加した場合の満点数
- 参加項目数（全項目参加義務あり）
- 項目毎の成績評価
- 当該施設の獲得点数と比率（獲得点数／満点数）×100（%）
- 問題の正答

## 2-8. 成績総合評価書

参加施設に対して、全項目の成績を合計した成績総合評価書を送付する。評価は①良好、②要調整、③不良の3段階とする。

- 当該施設の獲得点数と比率（獲得点数／満点数）×100（%）
- 総合評価；①良好、②要調整、③不良

### 3. 精度管理事業工程表

実施月	項目
2月	第1回精度管理調査実施 胸部単純X線診断、心電図診断
3月	第1回精度管理調査 成績報告書の発送
4月	第2回精度管理調査実施 1) 3濃度の項目 ; TP、ALB、A/G、AST(GOT)、ALT(GPT)、LD、ALP、 γ-GT、Cre、UA、BUN、Glu、TC、HDL-C、LDL-C、TG、 CRP 2) 1濃度の項目 ; HbA1c 3) 2濃度の項目 ; 尿検査 4) 2濃度の項目 ; 血算
5月	第2回精度管理調査 成績報告書の発送
7月	第3回精度管理調査実施 1) 3濃度の項目 ; TP、ALB、A/G、AST(GOT)、ALT(GPT)、LD、ALP、 γ-GT、Cre、UA、BUN、Glu、TC、HDL-C、LDL-C、TG、 CRP 2) 2濃度の項目 ; 便潜血 3) 2濃度の項目 ; 血算
8月	第3回精度管理調査 成績報告書の発送
9月	第4回精度管理調査実施 1) 3濃度の項目 ; TP、ALB、A/G、AST(GOT)、ALT(GPT)、LD、ALP、 γ-GT、Cre、UA、BUN、Glu、TC、HDL-C、LDL-C、TG、 CRP 2) 1濃度の項目 ; HbA1c 3) 2濃度の項目 ; 尿検査 4) 2濃度の項目 ; 血算
10月	第4回精度管理調査 成績報告書の発送
翌1月 (以降)	年次総括報告書の作成と配布 年次総括報告書(概要)を学会誌に掲載

## 4. 年次総括報告書

年次総括報告書は第 4 回目のサーベイ終了後作成し、参加施設に提供する。また、概要を学会誌に掲載する。年次総括報告書に最低限掲載すべき事項は以下のものとする。

### 4-1. 年次総括

サーベイ全体の概要説明、参加施設数、施設構成、項目選定の理由、試料の性状、試料配布状況、成績分布などを示す。

### 4-2. 検体検査結果総括

項目および濃度別の参加施設数、施設構成、採点基準、成績分布、成績評価、コメント、今後改善すべき点など、必要に応じてハコヒゲ図、ヒストグラム、双値図、濃度諧調別相関図などを使い出来るだけ分かり易く表現する。

### 4-3. 画像・生理機能検査結果総括

参加施設数、施設構成、項目選定の理由、採点基準、成績分布、成績評価、今後改善すべき点などを記載し、出来るだけ図表を用い分かり易く表現する。

### 4-4. 次年度の計画

精度管理委員会は次年度の計画を概ね 11 月までに決定し、ホームページ等を通じて広報する。

## 5. その他の事項

試料の準備、採点	検体検査は委員会の指示により外部委託とする。 画像・生理機能検査の出題・採点は委員会が行う。
試料の発送	学会事務局または外部委託業者から施設に発送する。
成績評価	検体検査調査の一次集計と採点は外部委託とするが、すべての最終評価は委員会の責任で行う。
成績の通知	学会事務局または外部委託業者から各施設に発送する。
成績報告書・年次総括報告書の作成と配布	検体検査調査結果の集計・分析は委員会の指示で外部委託業者が行う。画像・生理機能検査の集計・分析は委員会と学会事務局が行う。年次総括報告書は、外部委託業者が参加者の理解しやすい形で構成し、委員会による評価と合わせて編集し配布する。
費用の請求	学会事務局から各施設に請求書を発送する。
費用の振込口座	学会の精度管理専用口座とする。

## **6. 実施要綱の改定**

本要綱の改定が必要となった場合は、委員会が改定案を提示し、委託業者と相談の上で決定し、理事会の承認を得るものとする。

## **7. 施行**

2007年12月1日

2009年4月7日改定

2009年11月1日改定

2010年10月1日改定

2011年10月1日改定

2012年10月1日改定

2013年10月1日改訂

2014年10月1日改定

2015年10月1日改定

2016年10月1日改定

2016年10月13日改定

2017年10月1日改定

2018年10月1日改定